



T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Müdürlüğü



Sayı : E-15386878-050.01-211918
Konu : Senato Kararı

27.08.2024

DAĞITIM YERLERİNE

"Amasya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" ile ilgili, Üniversitemiz Senatosunun 22.08.2024 tarihli ve 2024/140 sayılı kararından bir suret ilişikte gönderilmiştir. Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Murat KURT
Rektör V.

Ek:

- 1- Senato Kararı (3 Sayfa)
- 2- Amasya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi (8 Sayfa)

Dağıtım:

Uluslararası İlişkiler Birimi Başkanlığına
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSMK5P0Z0E Pin Kodu :41162

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5544&eD=BSMK5P0Z0E&eS=211918>

Adres:Akbilek Mah. Hakimiyet Cad. No:4/3 P.K. :05100 Merkez/Amasya
Telefon:0 (358) 211 50 15 Faks:0 (358) 260 00 59
e-Posta:genelsekreterlik@amasya.edu.tr Web:http://www.amasya.edu.tr/idari
Kep Adresi:amasyauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ebru GÜÇYETMEZ
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 2115015





T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

22/08/2024

OTURUM SAYISI

16

KARAR SAYISI

2024/140

KARAR NO:
2024/140

Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Birimi Başkanlığı'ndan gelen 21.08.2024 tarihli ve 210940 sayılı yazı gereği; "Amasya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" taslağı ile ilgili konu (Ek-5) görüşüldü.

"Amasya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi"nin ekte belirtilen şekilde kabul edilmesine toplantıya katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ek-1



KYT-FRM-281/00



T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

AMASYA ÜNİVERSİTESİ SENATO ÜYELERİ

Prof. Dr. Murat KURT (Rektör V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Murat KURT (Rektör Yardımcısı)	(İMZA)
Prof. Dr. Mehmet KIZILKAYA (Rektör Yardımcısı)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Duygu KALKAN AÇIKKAPI (Mimarlık Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Kemal AYDIN (Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı)	(İMZA)
Doç. Dr. Kurtuluş ÖZLÜ (Eğitim Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Levent UĞUR (Mühendislik Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Doç. Dr. Hasan YERKAZAN (İlahiyat Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Bedirhan Sezer ÖNER (Tıp Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Dudu Duygu KILIÇ (Fen Edebiyat Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Arif İÇER (Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Murat KURT (Hattat Hamdullah Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Esra AKSOY (Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdür V.)	(İMZA)
Doç. Dr. Hasan YERKAZAN (Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü)	(İMZA)
Doç. Dr. Ümit YILDIRIM (Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü)	(İMZA)
Öğr. Gör. Muhammet ÖCEL (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Ayşe ŞAHİN YAĞLIOĞLU (Amasya Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Prof. Dr. Akın TEKCAN (Sabuncuoğlu Şerefeddin Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü)	(İMZA)
Öğr. Gör. Mesut ÇORAK (Tasarım Meslek Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Mustafa DAŞKIN (Amasya Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Öğr. Gör. Ahmet SAĞLAM (Merzifon Meslek Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Murat KARAVİN (Suluova Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Ercan ŞAHİN (Taşova Yüksel Akın Meslek Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Doç. Dr. Ramazan SARI (Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO Müdürü)	(İMZA)
Doç. Dr. Metin HAKVERDİOĞLU (Fen Edebiyat Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)

T.C.
ASLI GİBİDİR
Adı Soyadı: Yusuf MALO
Unvanı: Genel Sekreter Yrd.
İmza:
Tarih:

KYT-FRM-281/00



T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

Prof. Dr. Şuayip ÖZDEMİR (İlahiyat Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Salih DEĞİRMENCİ (Eğitim Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Prof. Dr. Ünal KURT (Mühendislik Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Prof. Dr. Mehmet KIZILKAYA (Tıp Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Nurhan DOĞAN AYDIN (Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Sultan Sevinç KURT KONAKOĞLU (Mimarlık Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Leyla Firuze ARDA (Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)



KYT-FRM-281/00

T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ

Ek-2

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı Amasya Üniversitesi ön lisans, lisans programlarına kabul edilecek uluslararası öğrencilerin başvuru, kabul ve kayıtlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanun’un 45’inci maddesinin (f) bendi ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 21/01/2010 tarihli Genel Kurul Kararı ile kabul edilen “Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” ile 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu çerçevesinde hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim: Amasya Üniversitesinin ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulunu
- b) Birim kurulu: İlgili fakülte/yüksekokul / meslek yüksekokulu kurulunu,
- c) Birim yönetim kurulu: İlgili fakülte/yüksekokul//meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- ç) KKTC: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ni,
- d) Program: Amasya Üniversitesi’nin ön lisans, lisans ve düzeyindeki diploma programını,)
- e) Rektör: Amasya Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Amasya Üniversitesi Senatosunu,
- g) T.C.: Türkiye Cumhuriyeti’ni,
- ğ)TR-YÖS: Türkiye-Yurtdışından Öğrenci Kabul Sınavını,
- h) Uluslararası İlişkiler Birimi: Amasya Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Birimini,
- ı) Uluslararası Öğrenci: Eğitim kurumlarında ön lisans, lisans veya öğrenim gören veya Türkçe kurslarına katılan T.C. vatandaşlığı bulunmayan veya T.C. vatandaşı olup yurt dışında öğrenim görmüş bireyi,
- i) AÜ TÖMER: Amasya Üniversitesi Türkçe Öğrenim Merkezini,
- j) Üniversite: Amasya Üniversitesini,
- k)Uluslararası Öğrenci Ofisi: Uluslararası arenada Üniversitenin tanıtımı; Uluslararası fuarlara katılım; Üniversitede öğrenim görmek için başvuran ve/veya kayıt yaptıranlar ile öğrenimini, sürdürmekte olan uluslararası öğrencilerin ülkemize, Türkiye’ye, Üniversite yaşamına uyum sağlamaları için danışmanlık hizmeti; Uluslararası öğrencilerin sosyal ve kültürel alandaki gereksinimlerinin belirlenmesi ve karşılanması; karşılaştıkları toplumsal, kültürel, akademik sorunlarının çözümü; kendi ülke tanıtımlarının yapılmasına olanak sağlanması ile ilgili danışmanlık hizmeti veren ofisi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ön Lisans ve Lisans Programları İçin Başvuru, Yerleştirme ve Kayıt Kabul İşlemleri

Başvuru için temel şartlar

MADDE 4 – (1) Türkiye’deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim -öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmak, lise son sınıfta olmak ya da mezun durumda bulunmak koşuluyla başvuruları kabul edilecek adaylar şunlardır;

a) Elçilik okulları, MOBİS sisteminde yer alan Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilenler hariç Yabancı uyruklu olanlar,

b) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığınca Türk vatandaşlığından çıkma izni verilmek suretiyle Türk vatandaşlığından ayrılanlar ile Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri hâlinde verilen mavi kart sahibi olduklarını belgeleyenler,

c) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenler ve bu durumdaki çift uyruklular,

ç) T.C. uyruklu olup ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanlar (ortaöğretiminin [lise] tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil),

d) KKTC uyruklu olup KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar veya sahip olacaklar.

(2) Başvuruları kabul edilemeyecek adaylar şunlardır:

a) T.C. uyruklu olup orta öğreniminin (lise) tamamını Türkiye’de veya KKTC’de tamamlayanlar,

b) Ortaöğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç KKTC uyruklu olanlar,

c) Aynı maddenin 1’inci fıkrasının (b) bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular (1’inci fıkranın ç bendindeki şartları sağlayanlar hariç),

ç) Uyuğundan birisi KKTC olan çift uyruklular (ortaöğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar veya sahip olacaklar hariç),

d) Türkiye’deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye’de bulunan yabancı liselerde öğrenimlerini gören T.C. uyruklular veya 1’inci fıkranın b bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular,

e) Türkiye’deki ortaöğretim kurumlarına 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren kayıt yaptıracak KKTC vatandaşları ve T.C. vatandaşlığından çıkanlar/Mavi Kartlılar ile yabancı uyruklular (elçilik okulları ve MOBİS sisteminde yer alan Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilen yabancı uyruklular hariç).

Öğrenci kontenjanı

MADDE 5 – (1) Ön lisans ve lisans programlarına kabul edilecek uluslararası öğrenci kontenjanları, her eğitim-öğretim yılından önce Senato kararı ile belirlenir. Belirlenen kontenjanlar, Yüksek Öğretim Kurulu Ortak Veri Tabanına (YÖKSİS) giriş yapılarak Yüksek Öğretim Kurulu'nun onayına sunulur.

(2) Uluslararası öğrenci kontenjanına başvuru olmaması veya kontenjanın dolmaması hâlinde boş kalan kontenjanlar, Senato kararıyla diğer program kontenjanlarına aktarılabilir. Bu kapsamda Tıp ve Öğretmenlik programlarına kontenjan aktarılamaz.

Başvuru

MADDE 6 – (1) YÖK tarafından onaylanan uluslararası öğrenci kontenjanlarına yapılacak başvuru ve tercih işlemleri için gerekli açıklamalar, koşullar ve Senato tarafından belirlenen başvuru, değerlendirme, yerleştirme ve kesin kayıt takvimi; Üniversitenin ilgili web sayfalarında ilan edilir ve başvurular çevrim içi (online) yapılır. Başvuru süreci, Uluslararası Öğrenci Başvuru Değerlendirme Komisyonu'nun denetiminde Rektörlük tarafından görevlendirilen birim tarafından yürütülür.

(2) İlan edilen süre içinde yapılmayan veya eksik/yanlış/sahte belge ile yapılan başvurular, geçersiz sayılır.

(3) Ön lisans ve lisans için belirlenen uluslararası öğrenci kontenjanlarına alınacak başvurularda kullanılacak ulusal ve uluslararası sınavlar, diplomalar, taban puanlar ve öncelik kriterleri, Senato tarafından belirlenir ve Üniversite'nin ilgili web sayfalarında ilan edilir.

Değerlendirme ve yerleştirme işlemleri

MADDE 7 – (1) Değerlendirme ve yerleştirme işlemleri;

a) Başvuruların değerlendirilmesi ve adayların tercihlerine yerleştirilmesi işlemleri, Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu tarafından yapılır, komisyon üyelerinin imzası ile tutanak altına alınır.

b) Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu, Uluslararası ilişkilerden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında, Rektör tarafından görevlendirilen üç kurum personeli ile Uluslararası İlişkiler Birim Başkanının da yer aldığı toplam beş üyeden oluşur. Komisyon toplantıları, en az komisyon üye sayısının yarısından bir fazlası ile gerçekleşir. Kararlar, oy birliği veya toplam komisyon üye sayısı üzerinden salt çoğunluk sağlanması durumunda oy çokluğu ile alınır; eşitlik hâlinde başkanın oyu 2 (iki) oy sayılır.

(2) Yurt dışından öğrenci kabulü için belirlenen kontenjanlara yapılan başvuruların değerlendirmesi ve adayların tercihlerine yerleştirilmeleri sürecinde;

a) Üniversiteye giriş statüsündeki sınav türlerinin geçerlilik süresi iki yıldır. Lise bitirme statüsünde olan diploma puanlarının geçerliliğinde süre sınırlaması uygulanmaz.

b) Bir programa kabul edilecek aynı ülke uyruklu öğrencilerin sayısı, mevcut program kontenjanının % 20'sini geçemez. Puan şartı uygulanan bölümler dışında kontenjanların boş kalması hâlinde bu sınır uygulanmaz.

c) Türk Vatandaşlığı Kanunu uyarınca, doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı'ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığından ayrılan adaylar; Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri üzerine verilen mavi kart sahibi olduğunu belgeleyen adaylar; uyruğundan biri T.C. olan, lise eğitimlerini yurt dışında görmüş

(KKTC hariç) çift uyruklu ve T.C. uyruğunda bulunan adaylar için Tıp Fakültesi ve Öğretmenlik programlarına kayıta anılan programların kontenjanının %10'u aşılmaz.

(3) Ön lisans ve lisans programlarına bir eğitim-öğretim yılı için ayrı tarihlerde üç defa yerleştirme işlemi yapılabilir.

(4) Yerleştirme puanlarında eşitlik olması durumunda, öncelikle ONO (ortaöğretim not ortalaması) sonucuna, tekrar eşitlik olması hâlinde tercih sırasına göre yerleştirme işlemi yapılır. Yerleştirme işlemi sonunda eşitlik olması durumunda, yaşı küçük olan aday tercih edilir.

(5) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan bölümlere yapılan başvuruların değerlendirilmesi, ilgili bölüme ait özel yetenek yönergesindeki ölçütlere göre yapılır. Özel yetenek sınavları, takvimde belirtilen gün ve saatte ilgili bölümlerin bulunduğu yerlerde yapılır. Özel yetenek sınavında başarılı olan öğrenciler, ilgili bölümler tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na resmî yazı ile bildirilir ve kesin kayıtları yapılır.

(6) Eğitim-Öğretim yılı içerisinde adayın sadece bir bölüm/ programa yerleştirilmesi yapılır. Adayların İkinci kez tercih ve yerleştirme hakkı bulunmaz.

(7) Ön lisans ve lisans programlarındaki uluslararası öğrenci kontenjanının % 20'lik kısmına kadar Senato tarafından belirlenen koşullara göre öğrenci alınabilir. Belirlenen kontenjanlara öğrenci başvurularının alınması ve yerleştirilmesi, Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından yapılır. Yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Uluslararası İlişkiler Biriminin öğrenci bilgilerini içeren resmî yazısına istinaden Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Sonuçların ilanı ve vize işlemleri

MADDE 8- (1) Adayların yerleştirme sonuçları, başvuru sistemi üzerinden Söz konusu ilan, adaylara tebliğ niteliğinde olup adreslerine ayrı bir tebligat yapılmaz.

(2) Üniversitemize kabul edilen adayların başvuru sisteminden “kabul mektubu” olarak konsolosluklardan/büyükelçiliklerden “öğrenim vizesi” almaları gerekmektedir. Büyükelçiliklere, konsolosluklara ve aracı kuruluşlara ayrıca kabul mektubu gönderilmez.

Kesin kayıt

MADDE 9 – (1) Kesin kayıt için istenen belgeler, Senato tarafından belirlenir ve Üniversitenin ilgili web sayfalarında ilan edilir. Kayıt koşullarına uluslararası öğrenci alım ilanında yer verilerek kesin kayıt tarihinden önce Üniversitenin ilgili web sayfalarında duyuru yapılır.

(2) Kayıtlar, çevrim içi veya şahsî başvuru yoluyla yapılabilir. Kesin kayıt işlemi için, ilan edilen belgelerle şahsen başvuru yapılması gerekmektedir. Vekaleten kayıt işlemi yapılamaz. 18 yaşından küçük olan adayların kayıtları, anne ve baba rızasını gösteren, T.C. noterlik, büyükelçilik veya konsolosluklarından alınmış muvafakatname ile yapılır.

(3) Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu tarafından yerleştirme işlemleri yapılarak tutanak altına alınır. Kayıt hakkı kazanan adayların kesin kayıtları, ilgili birim tarafından yapılır.

(4) Ülkemize giriş yapmış veya yapacak olan uluslararası öğrencilerin Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Genel Sağlık Sigortasını (GSS);

a) Üniversiteye kayıt sırasında yaptırmaları,

b) GSS kapsamına alınan öğrencilerin, gerekli primleri Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına ödemeleri,

c) GSS belgesini okul kayıt ve ikamet başvuru dosyalarına ekleyerek Üniversitenin kayıttan ve ikametle ilgili görevlilerine teslim etmeleri gerekmektedir.

(5) Kesin kayıt sürecinde eksik, yanlış veya sahte bilgi/belge sunanların kesin kayıt işlemleri tamamlanmış olsa dahi kayıtları silinir. Sahte belge sunanlarla ilgili hukuki süreç başlatılır.

(6) İlan edilen kayıt tarihleri içinde kayıt yaptırmayan adaylar, kesin kayıt haklarından feragat etmiş sayılırlar.

(7) Eğitim dili Türkçe olmayan programlara kayıtlı öğrencilerden Türkçe yeterlilik sertifikası istenip istenmeyeceği ve sertifika teslim süresi; ilgili birimler tarafından belirlenir ve sertifika tamamlama süreci ve takibi ile ilgili işlemler, aynı birimler tarafından yapılır.

(8) Zorunlu yabancı dil yeterlilik ve düzey belirleme sınavı ile hazırlık sınıfı eğitimi, Amasya Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim- Öğretimi Yönergesi hükümlerine göre yapılır.

(9) Kayıt hakkı kazanan öğrencilerin maddi imkânlarının ülkemizde yükseköğretimlerini sürdürmeye yeterli olduğuna dair, Üniversitemiz tarafından hazırlanan, Uluslararası Öğrenci Kayıt, Taahhüt ve Evrak Teslim Formu içerisindeki “Öğrenci Beyan, Kabul ve Maddi Yeterlilik Taahhütnamesi” kısmını imzalamaları zorunludur.

(10) Geçici mezuniyet belgesi ile kesin kaydını yaptıran öğrenciler, kayıtlandıkları eğitim- öğretim yılının akademik takvimindeki bahar yarıyılı başlangıcının bir ay öncesine kadar lise diplomasını teslim etmek zorundadırlar. Belirtilen süre içerisinde belgeyi teslim etmeyen öğrencilerin kayıtları, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın, öğrencisi oldukları bölümün yönetim kurulu kararıyla silinir.

(11) “Mezun olabilir.” belgesi ile kayıt yaptıracak öğrenciler, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının belirttiği tarihe kadar belgelerini teslim etmek zorundadırlar. Belirtilen süre içerisinde belge teslimi yapmayan öğrencilerin kayıtları, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın, öğrencisi oldukları bölümün yönetim kurulu kararıyla silinir.

(12) Genel kurallar ve Yönerge işleyişinin dışında öngörülme durumlarının açığa çıkması durumunda ya da yerleştirmelere itiraz olması hâlinde öğrencinin durumu Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu tarafından karara bağlanır.

(13) Üniversiteye kabul edilen ve kesin kaydını yaptıran öğrencilerin, kayıtlarını sildirmeleri halinde kayıt için ödemiş oldukları öğrenim ücretleri geri ödenmez.

(14) Üniversiteye kayıtlı olan öğrenciler ile yeni kayıt yaptıracak öğrencilerden istenen asıl (orijinal) belgeler;

a) Kesin kayıt esnasında kontrol edilerek bir örnekleri elektronik ortamda arşivlenir.

b) T.C. kimlik numarasına ve yabancı kimlik numarasına sahip olanlara kesin kayıt için vermiş oldukları asıl (orijinal) belgeleri imza karşılığında iade edilir.

c) T.C. Kimlik numarasına sahip olmayan öğrencilerin kesin kayıt için vermiş oldukları asıl (orijinal) belgeleri, İkamet İzin Belgesi’nde yer alan yabancı kimlik numarasını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na bildirmeleri durumunda imza karşılığında iade edilir.

(15) Çevrim içi kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerden,

a) Türkçe yeterlilik sertifikası istenmeyecek olanlara (özel yetenek ile öğrenci alan programlar hariç), uluslararası öğrenci öğrenim ücretini ödemeleri koşuluyla çevrim içi geçici kayıt hakkı verilir.

b) Türkçe yeterlilik sertifikası istenecek olanlara, (özel yetenek ile öğrenci alan programlar hariç) ise uluslararası öğrenci öğrenim ücretini ödemeleri ve AÜ TÖMER'e veya uygun görülen kurumlardan birine kayıtlı olmaları şartı ile çevrim içi geçici kayıt hakkı verilir.

c) Çevrim içi kayıt yaptıran öğrencilerin, kayıtlı oldukları eğitim-öğretim yılının akademik takvimindeki bahar yarıyılı başlangıcının bir ay öncesine kadar asıl belgelerini teslim etmek suretiyle kesin kayıtlarını yaptırmak zorunludur. Kesin kayıt için belirlenen süre, Senato kararıyla uzatılabilir.

ç) Belirtilen süre içerisinde belge teslimi yapmayan; hatalı, eksik ya da yanlış beyanda bulunan öğrencilerin kayıtları, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın öğrencisi oldukları birimin yönetim kurulu kararıyla silinir.

(16) Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı tarafından burslu öğrencilerle öğrenim ücretlerinin Başkanlık tarafından karşılanmasının uygun bulunduğu okullardan mezun olan öğrencilere, mezun olduklarını gösteren belgeler ile kesin kayıt yaptırmaları durumunda asıl diplomalarını teslim etmeleri için kaydoldukları eğitim-öğretim yılından başlamak üzere iki yarıyıl süre verilir. İki yarıyıl sonunda diploma teslimi yapılmaması hâlinde, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın, öğrencisi oldukları birimin yönetim kurulu kararıyla kayıtları silinir.

(17) İki yıl üst üste ders seçimi yapmayan, ücret ödemeyen veya öğrenime devam etmeyen uluslararası öğrencilerin kayıtları, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın, öğrencisi oldukları birimin yönetim kurulu kararıyla silinir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Türkçe düzeyi

MADDE 10 – (1) Öğrencilerin Türkçe yeterlilik seviyeleri, AÜ TÖMER'den alınacak sertifikalarla ya da diğer kurum ve kuruluşlardan alınan Türkçe yeterlilik sertifikalarının geçerliliklerinin AÜ TÖMER tarafından yapılacak değerlendirilme ile belirlenir. diğer kurum ve kuruluşlardan alınan Türkçe yeterlilik sertifikalarının geçerlilikleri ile ilgili TÖMER tarafından verilen karar, sertifika üzerine uygunluk ibaresi belirtilerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir. Türkçe hazırlık eğitimi, sınavları, yeterlilik seviyeleri ve diğer hususlar, Amasya Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği/Yönergesi hükümlerine göre yapılır.

(2) Bu Yönerge kapsamındaki öğrencilerden aşağıdaki koşulları sağlayanlardan Türkçe yeterliklerine ilişkin belge talebinde bulunulmaz ve Türkçe yeterlilik düzeyleri kayıt yaptıracakları programlara başlayabilmeleri için yeterli kabul edilir.

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olanlar,
- b) Çifte vatandaş olup uyruğundan biri Türkiye Cumhuriyeti olanlar,
- c) Ortaöğrenimini yurt içinde Millî Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinde tamamlayanlar,

ç) Ortaöğrenimini yurt dışında Millî Eğitim Bakanlığı nezdinde açılmış Türk okullarında tamamlayanlar,

d) Ortaöğrenimini Millî Eğitim Bakanlığı açık öğretim lisesi yurt dışı programlarında tamamlayanlar,

e) %100 Türkçe eğitim veren bir yükseköğretim diploma programından mezun olanlar,

f) Doğumla Türk vatandaşı olup İçişleri Bakanlığı'ndan izinle Türk vatandaşlığından ayrılma belgesi veya Mavi Kart sahibi olanlar,

g) Yabancı bir dilde eğitim yapılan lisansüstü programlara kabul edilen uluslararası öğrenciler.

(3) Türkçe yeterlilik sertifikası C1 düzeyinde olmayan öğrenciler;

a) Türkçe düzeylerini geliştirmek üzere kaydoldukları eğitim-öğretim yılı başlangıcından itibaren 4 (dört) yarıyıl izinli kabul edilir. Bu süre içerisinde Türkçe yeterlilik sertifikası teslim eden öğrenciler, takip eden yarıyıldan itibaren öğrenimlerine başlarlar.

b) Millî Eğitim Bakanlığı tarafından onaylı Türkçe dil kurs merkezleri ya da devlet üniversitelerinin Türkçe öğrenme merkezlerine kaydolduklarına dair belge getirenler, Üniversite dışında hazırlık okuyan öğrenci olarak kabul edilirler. AÜ TÖMER'e veya uygun görülen kurumlardan birine kayıt yaptırmayan öğrenciler pasif kabul edilir ve öğrenci belgesi alamazlar.

c) Dört yarıyıl sonunda geçerli bir sertifika teslimi yapılmaması hâlinde, kendilerine herhangi bir bildirim yapılmaksızın, öğrencisi oldukları birimin yönetim kurulu kararıyla kayıtları silinir.

Katkı payı/öğrenim ücreti

MADDE 11 – (1) Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları dâhilinde kayıt yaptıracak öğrencilerden alınacak katkı payı/öğrenim ücreti miktarları, her yıl Resmî Gazete'de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile "Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar" doğrultusunda belirlenen katsayılar aralığında olacak şekilde Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir.

(2) Uluslararası öğrenci statüsünde ön lisans ve lisans programlarına kayıt yaptıran ve öğrenimi sırasında T.C. uyruğuna geçen öğrenci, uluslararası öğrenci için belirlenen katkı payını yatırmak suretiyle öğrenimine devam eder.

Uluslararası öğrencilerin yükümlülükleri

MADDE 12 – (1) Uluslararası Öğrenciler;

a) Şahsî, medenî ve öğrenim durumlarıyla ilgili değişiklikleri 15 gün içinde Üniversitemize bildirmekle,

b) Öğrenimleri süresince ikamet izinleri ile genel sağlık sigortalarına ilişkin işlemleri, verilen yasal süreler içerisinde yapmakla ve süresi bittiğinde yenilemekle; İkamet İzin Belgesi ve yabancı kimlik numaralarını Uluslararası Öğrenci Birimine bildirmekle,

c) İkamet tezkerelerini veya pasaportlarını kaybetmeleri hâlinde ilgili makamlara derhal müracaat ederek 15 gün içinde yenisini almakla,

ç) İkamet adreslerini değiştirmeleri hâlinde bu değişiklikleri iki iş günü içinde Üniversitemize, ayrıldıkları adresleri ile yeni adreslerinin buldukları yerlerin mahallî-resmî makamlarına bildirmekle,

d) Uluslararası öğrencilerin Üniversitemize bildirmiş oldukları e-posta adresi ile telefon bilgileri, iletişim ve tebliğ kanalı olarak kabul edilecek; ikamet adreslerine ayrıca fiziki tebligat yapılmayacaktır. Öğrenciler, güncel e-posta adresleri ile telefon bilgilerinde değişiklik olması hâlinde bilgilerini Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden 48 saat içinde güncellemekle, değişiklikleri ilgili birimlere bildirmekle, bu iletişim kanallarından yapılacak duyuru ve bilgilendirmeleri takip etmekle,

e) Üniversite, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Birimi ve kayıtlı oldukları birim web sayfalarında yapılan tüm bilgi, belge ve ilanlar tebliğ mahiyetindedir. Uluslararası öğrenciler, duyuruları takip etmek ve gerekeni yapmakla,

f) Bu yönergede yer alan şartlara uymakla, ilan edilen kesin kayıt süresi içerisinde kayıt işlemlerini yapmakla, kesin kayıt için istenen belgeleri eksiksiz olarak süresi içerisinde Uluslararası İlişkiler Birimine teslim etmekle yükümlüdürler.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 13 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, Amasya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato, ilgili birim kurulları ve Amasya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 14 – (1) 19/07/2023 tarih ve 2023/139 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Açıklama	Kabul/Revizyon Tarihi ve Karar Numarası
Kabul	22/08/2024 – 2024/140